



SURAT EDARAN

NOMOR: 1005/UN6.WR1/TM.00.07/2026

TENTANG

PENGUMUMAN REGISTRASI CALON MAHASISWA BARU JALUR SELEKSI NASIONAL BERDASARKAN PRESTASI (SNBP) TAHUN AKADEMIK 2026/2027

Para peserta jalur SNBP 2026 yang dinyatakan diterima di Universitas Padjadjaran Tahun Akademik 2026/2027 wajib melaksanakan registrasi dan unggah dokumen secara daring dengan langkah-langkah sebagai berikut:

1. Melengkapi biodata dan unggah dokumen yang tersedia di laman <https://students.unpad.ac.id/peserta/> mulai **tanggal 2 April** sampai dengan **7 April 2026 pukul 17.00 WIB**.
2. Universitas Padjadjaran akan melakukan verifikasi pada data dan dokumen yang diunggah calon mahasiswa (termasuk pendaftar KIP-Kuliah) mulai **tanggal 7 April** sampai dengan **16 April 2026**.
3. Bagi mahasiswa yang bersedia dan menyetujui besaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) Golongan tertinggi dapat langsung melakukan pembayaran mulai **tanggal 2 April** sampai dengan **24 April 2026**.
4. Calon mahasiswa yang tidak termasuk dalam poin 3 dapat mengetahui jumlah tagihan UKT di laman <https://students.unpad.ac.id/peserta/> dan harus melakukan pembayaran melalui bank yang ditunjuk mulai **tanggal 20 April** sampai dengan **24 April 2026**. Khusus bagi **calon mahasiswa yang mendaftar melalui jalur KIP-K** dapat melakukan pembayaran setelah pengumuman penetapan penerima beasiswa KIP-K resmi diumumkan.
5. Setelah pembayaran diterima, Universitas Padjadjaran akan menerbitkan Surat Tanda Bukti Resmi Menjadi Mahasiswa dan KTM digital paling lambat tanggal **30 April 2026**. Kedua dokumen tersebut dapat diperoleh di laman <https://students.unpad.ac.id/peserta/>. **Pengambilan KTM berbentuk fisik akan dijadwalkan pada tanggal 3-7 Agustus 2026 (mohon untuk menunggu pengumuman selanjutnya).**
6. Dokumen-dokumen yang harus diunggah pada poin 1 yakni sebagai berikut:
 - a) KTP/Kartu Siswa (asli);
 - b) Kartu Keluarga (asli);
 - c) Akte Kelahiran (asli);
 - d) Surat Keterangan Siswa Kelas XII (asli);
 - e) Surat Keterangan Bebas Narkotika, Psikotropika dan Bahan Adiktif (asli);
 - f) Surat Keterangan Bebas Buta Warna bagi calon mahasiswa **Program Saintek**;
 - g) Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah (asli);
Pemeriksaan Kesehatan untuk poin (e), (f) dan (g) dapat dilakukan di Rumah Sakit Unpad maupun Klinik Unpad, dengan alamat sebagai berikut:
 - Rumah Sakit UNPAD
Jl. Ir. Soekarno No.KM 21, Cikeruh, Kec. Jatinangor, Kabupaten Sumedang, Jawa Barat 45360
 - Klinik Pratama Kesehatan UNPAD
Jl. Ir. Soekarno Km 21 Kampus Unpad Jatinangor
 - Klinik Pratama UNPAD
Jl. Singaperbangsa No. 2 Bandung
 - Klinik Pratama UNPAD Dago
Jl. Ir. H. Juanda No. 248 Bandung
 - h) Kartu BPJS atau Asuransi Kesehatan (scan asli);
 - i) File foto ukuran 4 x 6 berformat **JPG** maksimum berukuran 1MB, dengan **latar belakang warna putih** dan menggunakan kemeja dengan blazer berwarna gelap.

7. Ketentuan dan dokumen tambahan yang harus diunggah **untuk calon mahasiswa yang memiliki KIP-K** atau mahasiswa yang sesuai dengan **point 4** adalah sebagai berikut:
- Slip Gaji bagi orang tua berpenghasilan tetap/Surat Keterangan Penghasilan Orang Tua dari pejabat pemerintah setempat minimal setingkat kelurahan bagi yang tidak berpenghasilan tetap (jika kedua orang tua bekerja, wajib unggah Slip Gaji/Surat Keterangan Penghasilan keduanya);
 - Bukti Pembayaran Rekening Listrik Terbaru (3 bulan terakhir) atau Bukti Pembayaran Pajak Bumi Bangunan (PBB) Terbaru (3 tahun terakhir);
 - Foto tempat tinggal tampak depan (terlihat seluruh muka rumah) dan dalam rumah;
 - Foto Kendaraan yang dimiliki (*optional*);
 - Bagi calon mahasiswa penerima bantuan pendidikan melalui Kartu Indonesia Pintar Kuliah (KIP-K) dapat melampirkan:
 - Kartu Indonesia Pintar (KIP) SMA/Sederajat;
 - Kartu Keluarga Sejahtera (KKS);
 - Bukti terdaftar pada sistem Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS), dapat dicek melalui <https://cekbansos.kemensos.go.id/> berupa tangkapan layar (*screen capture*);
 - Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM) yang dikeluarkan oleh Kecamatan setempat dan masih berlaku (3 bulan);
 - Surat Permohonan Asrama (format dapat diunduh);
 - Formulir Verifikasi (format dapat diunduh);
 - Surat Permohonan KIP-K (format dapat diunduh);
 - Surat Pernyataan KIP-K (format dapat diunduh).
8. Dokumen persyaratan registrasi pada poin 6 dan 7 harus dipindai atau difoto dari dokumen asli dan harus berupa format digital (JPG atau PDF) dengan ukuran file maksimal adalah 1MB, **kecuali** pas foto harus dengan format **JPG**.
9. Bagi calon mahasiswa yang termasuk dalam poin 3 tidak perlu mengunggah dokumen pada poin 7.
10. Universitas Padjadjaran akan melakukan verifikasi terhadap dokumen yang diunggah oleh calon mahasiswa. Apabila diperlukan Unpad akan menghubungi nomor handphone atau alamat email calon mahasiswa bersangkutan untuk memastikan keabsahan dokumen.
11. Calon mahasiswa **non KIP-K** harus membayar uang kuliah di salah satu bank yang ditunjuk oleh Universitas Padjadjaran. Bank-bank tersebut adalah :
- Bank BNI, melalui ATM, Teller, *Mobile Banking* atau *Internet Banking*.
 - Bank Mandiri, melalui ATM, Teller, *Mobile Banking* atau *Internet Banking*.
 - Bank BRI, melalui ATM, Teller, atau Agen BRILink.
 - Bank BJB, melalui ATM, Teller atau *Internet Banking*.
 - Bank Syariah Indonesia (BSI), melalui ATM, Teller, *Mobile Banking* atau *Internet Banking*.
 - Bank BCA, melalui ATM, Teller, *Mobile Banking* atau *Internet Banking*.
 - Bank BTN, melalui ATM atau Teller.
 - Bank Bukopin Syariah, melalui ATM atau Teller.
 - Bank BJB Syariah (BJBS), melalui ATM atau Teller.
12. Biaya Pendidikan yang telah dibayarkan tidak dapat dikembalikan dengan alasan apapun sesuai dengan Surat Pernyataan Kesanggupan yang telah ditandatangani di atas materai.
13. Bagi calon mahasiswa yang tidak melaksanakan registrasi sampai dengan batas waktu yang telah ditentukan, maka yang bersangkutan akan dinyatakan mengundurkan diri sebagai calon mahasiswa Universitas Padjadjaran.

Jatinangor, 31 Maret 2026

Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan,



1005/UNG.WR1/TH.00.07/2026

Prof. Zahrotur Rusyda Hinduan, S.Psi., MOP., Ph.D.
NIP. 197511201999032001